

1 3. 日課表

1 3-1. 日課表《通常の場合》

時 間		小学部・中学部・高等部		教職員
時 刻	時間	小1～3年	小4～高3年	
		教職員出勤 8:30 生徒登校 8:45		
8:30	10	朝の打ち合わせ・授業の準備		
8:45				
	10	朝の会		
8:55				
	10	さわやか読書		
9:05				
	45	第1校時		学習指導 ・ 生活指導 ・ 教材研究と準備 ・ 指導事務 ・ 管理事務 ・ 休憩 ・ その他
9:50	5	休 憩		
9:55				
	45	第2校時		
10:40	10	休 憩		
10:50				
	45	第3校時		
11:35	5	休 憩		
11:40				
	45	第4校時		
12:25	45	昼 休 み 休 憩		
13:10				
	45	第5校時		
13:55	5	帰りの会	休 憩	
14:00				
	45	下校 2:10 図書室を開放	第6校時	
14:45				
	15	帰りの会・下校		
15:00	20	教職員の時間 管理事務（教室整備、教材・教具の収納・点検等） 指導事務（評価、諸計画、教材研究と準備・作成、家庭通信等） 会議等（職員会議・運営委員会・学部会・職員研修等）		
15:20	10	帰りの会		
15:30		退勤 会議等（職員会議・運営委員会・学部会・職員研修等）		